

**L.R. 11 marzo 2008, n. 3**

**Incentivi per la sicurezza delle imprese**

**Guida all'incasso delle agevolazioni**



**Unioncamere  
Liguria**

**Chi presenta la richiesta:** l'impresa beneficiaria delle agevolazioni che ha realizzato l'investimento

**Quando:** Il completamento del programma di investimento approvato e la trasmissione della documentazione finale di spesa dovrà avvenire non oltre 6 mesi dalla data di ricevimento della comunicazione del provvedimento di concessione.

**Come:** utilizzando la modulistica allegata alla presente guida

**A chi:** alla C.C.I.A.A. territorialmente competente indicata nella comunicazione del provvedimento di concessione delle agevolazioni

per Genova e provincia:  
Camera di Commercio di Genova - Ufficio Commercio Interno  
Via Garibaldi 4 – 16124 Genova  
Tel 010 2704229 - 230 Fax 010 2704396

per Savona e provincia  
Camera di Commercio di Savona - Ufficio Certificazioni Estero  
Via Quarda Sup.re 16 - 17100 Savona  
Tel 019 8314237 Fax 019 851458

per Imperia e provincia  
Camera di Commercio di Imperia - Ufficio Studi e Statistica  
Via T. Schiva, 29 - 18100 Imperia  
Tel 0183 793258 - 257 Fax 0183 767414

per La Spezia e provincia  
Camera di Commercio della Spezia - Ufficio Promozione Economica  
Piazza Europa, 16 - 19124 La Spezia  
Tel 0187 728282 – 211 Fax 0187 777908

Particolare attenzione:

**Alle condizioni  
per la richiesta**

**Alle modalità di firma**

**Alla documentazione  
finale di spesa**

## Le condizioni per la richiesta

La richiesta di erogazione del saldo può avvenire **solo se**:

- Non sono trascorsi più di 6 mesi dalla data di ricezione del provvedimento di concessione
- L'iniziativa assistita con il contributo regionale è conforme al progetto dichiarato ammissibile
- I beni sono stati tutti consegnati o completamente realizzati;
- Il costo agevolabile dei relativi beni è stato interamente fatturato all'impresa acquirente;
- L'impresa richiedente ha effettuato tutti i pagamenti per l'acquisto dei beni

## Le modalità di firma

Il **modulo di richiesta** deve essere firmato da chi rappresenta l'impresa beneficiaria delle agevolazioni alla data della domanda, che corrisponde a:

- il titolare, per le ditte individuali;
- il legale rappresentante, per le società e le altre forme di impresa.

### Avvertenze ed approfondimenti

- Nel caso in cui siano intervenute delle modifiche sulla rappresentanza legale dell'impresa, è necessario darne comunicazione alla Camera di Commercio competente per territorio, allegando gli atti probanti, ai fini della verifica istruttoria e conseguente erogazione.

- Si fa presente che il termine di 6 mesi per l'ultimazione del programma di investimenti e per la trasmissione della documentazione finale di spesa è **perentorio**. Ciò vuol dire che, se alla data di ultimazione risultano effettuati investimenti parziali, il contributo sarà ricalcolato in proporzione agli investimenti realizzati, sempre che l'iniziativa assistita con il contributo regionale sia conforme al progetto dichiarato ammissibile

# Documentazione finale di spesa

## I titoli di spesa

- Devono essere allegati in copia alla richiesta di erogazione devono corrispondere ai documenti originali di spesa, fiscalmente regolari (Es fatture);
- Devono essere muniti di regolare quietanza (s'intende: timbro apposto sulla copia della fattura che rechi la ragione sociale e la firma del fornitore ed in cui sia riportata la dizione "pagato", "quietanzato" o similari. In alternativa inviando la dichiarazione liberatoria allegata alla presente guida)
- Devono essere riferiti a spese sostenute esclusivamente per il programma di investimento approvato;
- Non devono fare riferimento a beni usati, a materiali di consumo, a beni ad uso promiscuo, a spese di gestione, di funzionamento, di ordinaria manutenzione.

## Avvertenze ed approfondimenti sulla documentazione finale di spesa

- Le spese sostenute devono riferirsi al programma d'investimento approvato. Le eventuali modifiche apportate saranno ammesse alle agevolazioni purché il programma realizzato sia *funzionalmente equivalente* a quello approvato e non si discosti nella sostanza da quest'ultimo per "natura" ed "obiettivi";
- Si fa presente che alla data di richiesta del saldo tutte le imprese agevolate devono risultare in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio;
- L'impresa beneficiaria è tenuta a rispettare in modo puntuale e completo tutti gli obblighi assunti nel modulo di domanda delle agevolazioni e nel modulo di richiesta del saldo, pena la revoca del contributo concesso;
- L'impresa beneficiaria, fatto salvo il caso di trasferimento della proprietà dell'azienda, non può trasferire la proprietà dei beni oggetto dell'agevolazione regionale per un periodo di almeno tre anni, decorrente dalla data di erogazione del contributo.
- Coloro che abbiano acquistato ed installato gli impianti (videosorveglianza, antifurto, antriintrusione e/od rapina) assoggettati alla Legge 46/90 dovranno presentare altresì:
  - la dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola dell'arte, rilasciata al committente dall'impresa installatrice.
- Coloro che abbiano acquistato ed installato gli impianti di videosorveglianza, oltre alla documentazione sopraindicata sono tenuti a presentare ulteriormente:
  - la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante:
    - a) l'osservanza delle regole dettate dal Garante per la protezione dei dati personali (cd privacy) con particolare riguardo all'avvenuta esposizione, all'interno ed all'esterno dell'esercizio di un cartello che informi i cittadini, in maniera chiara anche se sintetica, della presenza di telecamere e dei diritti che essi possono esercitare sui propri dati;
    - b) l'osservanza, per il beneficiario che abbia personale dipendente, dell'art. 4 della legge 20 maggio 1970, n. 300 (Statuto dei Lavoratori);

**Prima della spedizione esegui il test di verifica ! ✓**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho verificato che l'investimento è stato realizzato entro 6 mesi dalla data di ricezione del provvedimento di concessione dell'agevolazione?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho verificato che le spese sostenute siano ammesse alle agevolazioni?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho verificato che la data del primo titolo di spesa rientri nel periodo di ammissibilità delle agevolazioni? Ovvero che abbia data successiva alla data di spedizione della domanda?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho verificato che la data dell'ultimo titolo di spesa rientri nel periodo di ammissibilità delle agevolazioni? Ovvero che abbia una data non successiva ai 6 mesi decorrenti dalla data di ricezione del provvedimento di concessione?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho verificato che abbia firmato la persona che rappresenta giuridicamente l'impresa?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho verificato che il documento di riconoscimento da allegare alla domanda non sia scaduto?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho effettuato una fotocopia leggibile del documento di riconoscimento?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho predisposto la fotocopia dei titoli di spesa riferiti al programma con regolare quietanza?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho ottenuto la dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola dell'arte, rilasciata al committente dall'impresa installatrice ? (solo nel caso di impianti assoggettati alla Legge 46/90)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho indicato l'istituto di credito prescelto per il deposito del contributo con le relative coordinate bancarie ed il numero di conto corrente?</li> </ul>	

# **Allegati**

**1) Modulo di richiesta del contributo**

**2) Schema della dichiarazione liberatoria del fornitore**

## 1 – Modulo di richiesta del contributo

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a a ....., prov. .... il ....., e residente in ....., prov. ...., via e n. civ. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 e dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

in qualità di ..... (1) della impresa ..... con sede legale in ....., via e n. civ. .... che le seguenti fatture:

### **DICHIARA**

con riferimento al contributo ottenuto ai sensi della Legge Regione Liguria n. 3/2008, che:

- le fotocopie delle fatture allegate sono conformi agli originali e questi ultimi sono fiscalmente regolari,
- la documentazione prodotta si riferisce a spese sostenute unicamente per la realizzazione dell'intervento finanziato,
- le fatture sono state pagate a saldo e sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli evidenziati,
- l'osservanza delle regole di cui al punto 15 del bando (2)
- l'osservanza dell'art.4 della Legge 20 maggio 1970 n.300 (3)
- le coordinate bancarie necessarie per l'accredito del contributo:

Banca: \_\_\_\_\_ Agenzia: \_\_\_\_\_

Cod. IBAN \_\_\_\_\_

Luogo e data lì.....

timbro e firma (4)

.....

1. Indicare se la dichiarazione viene resa in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa.
2. (solo per coloro che hanno installato impianti di videosorveglianza). Regole dettate dal Garante per la protezione dei dati personali in materia di videosorveglianza con particolare riguardo all'esposizione all'interno ed all'esterno dell'esercizio di un cartello che informi i cittadini, in maniera chiara anche se sintetica, della presenza di telecamere e dei diritti che essi possono esercitare sui propri dati.
3. (solo per le imprese beneficiarie che abbiano personale dipendente)
4. Sottoscrivere la presente dichiarazione con le modalità previste dall'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 allegando copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore

## 2 - dichiarazione liberatoria del fornitore

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a a ....., prov. .... il ....., e residente in ....., prov. ...., via e n. civ. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 e dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

### DICHIARA

in qualità di ..... (1) della impresa ..... con sede legale in ....., via e n. civ. .... che le seguenti fatture:

n.	del	Imponibile	IVA	Totale	data/e pagamento/i (2)	modalità pagamento (3)

sono state integralmente pagate e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere

.....li.....

timbro e firma (4)

.....

Note:

1. Titolare, legale rappresentante.
2. Per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe.
3. Indicare le modalità del pagamento (assegno, bonifico, ricevuta bancaria, ecc.).
4. Sottoscrivere la presente dichiarazione con le modalità previste dall'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 allegando copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore